

## SNIEGTO PAKALPOJUMU VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

### Nr. 2022-2

Rīgā, 2022. gada 23. novembrī

#### 1. Vispārējie noteikumi

Uz visiem pakalpojumiem, ko Latvijā piedāvā IDV Sandris Liepiņš (turpmāk - IDV), pirmkārt, attiecas noteikumi, kas noteikti līgumā starp IDV un Klientu. Gadījumos, ja līgums netiek noslēgts, tad spēkā ir šie **sniegto pakalpojumu vispārējie noteikumi**, kas nav pretrunā Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

Pasūtītā pakalpojuma priekšmets un mērķis tiek noteikts, pamatojoties uz vienošanos starp IDV un Klientu. Ciktāl pakalpojuma priekšmetu un saturu nav iespējams noteikt, pakalpojuma izpildē IDV īstenoš tādus pasākumus, kādus IDV uzskatījis par atbilstošiem pakalpojuma izpildei. Pakalpojuma priekšmeta izmaiņas jānorāda rakstiski un jāparaksta abām pusēm.

#### 2. IDV pienākumi

IDV jāsniedz pakalpojums profesionālā veidā un ar rūpību un uzmanību, atbilstoši pakalpojuma priekšmetam un mērķim vai saskaņā ar detalizētu specifikāciju. IDV atbild par darbaspēka, materiālu un aprīkojuma nodrošināšanu, kas ir nepieciešami pakalpojuma izpildei un par kā nodrošināšanu Klienti, saskaņā ar vienošanos starp IDV un Klientu un saskaņā ar 3. punktu, nav atbildīgs.

Pakalpojuma izpildē IDV drīkst iesaistīt apakšuzņēmējus. Šādos gadījumos IDV ir atbildīgs par šo apakšuzņēmēju pakalpojuma izpildi kā par savu pakalpojumu.

#### 3. Klienta pienākumi

Klientam jānodrošina nepieciešamie priekšnoteikumi, lai IDV spētu efektīvi izpildīt pakalpojumu, laikus informējot IDV par visiem un jebkādiem svarīgiem apstākļiem saistībā ar pakalpojumu, iesniedzot IDV visu pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju un informējot IDV par atrašanās vietu, kur pakalpojums izpildāms.

Klients ir atbildīgs par drošību pakalpojuma izpildes laikā, Klienta telpās un/vai izmantojot klienta īpašumu. Piemēram, Klientam jākoordinē drošības pasākumi un jāinformē IDV personāls par piemērojamajiem drošības noteikumiem pirms pakalpojuma izpildes sākšanas. Turklāt Klientam jārealizē vispusīgi drošības pasākumi, lai nodrošinātu drošu pakalpojuma izpildes vidi, kas atbilstu piemērojamajiem normatīvajiem aktiem. Klienta pienākums ir pārstāvēt tiesības darba laikā.

#### 4. Konfidencialitāte

Neviena no pusēm nedrīkst izpaust trešajām pusēm informāciju par otras puses uzņēmējdarbības stāvokli, darbībām, pakalpojumiem un produktiem. Taču šis noteikums neattiecas uz informāciju, kas ir publiski pieejama, nonākusi atklātībā ar otras puses atļauju vai nonākusi atklātībā tiesas sprieduma rezultātā.

Klients apņemas nodrošināt, ka ne viņš, ne viņa darbinieki neizpauž nekāda veida informāciju attiecībā uz procesiem, kas saistīti ar pakalpojumu izpildi, un ka Klienta iespējami iegūtā informācija netiek izmantota citiem, ar Klienta paša uzņēmējdarbību nesaistītiem mērķiem.

#### 5. Atbildība

IDV nav atbildīgs par kaitējumu, kas radies jebkādu ražošanas pārtraukumu, ienākumu zaudējumu vai to samazināšanās dēļ, kā arī par līdzīga veida grūti paredzamu kaitējumu, un par cita veida izrietošu kaitējumu.

IDV ir atbildīgs vienīgi par tiešu kaitējumu īpašumam vai jebkādam personas traumām, kas Klientam izraisītas IDV kļūdas vai nolaidības dēļ, izpildot uzdevumu saskaņā ar līgumu un šiem Vispārējiem noteikumiem.

IDV atbildības maksimālā robeža par kaitējumu noteikta spēkā esošā profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polisē un tās noteikumos. Klienti pakalpojuma sniegšanas ietvaros ir tiesīgi pieprasīt no IDV profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polisi un tās noteikumus. Gadījumos, kuros tiek risināts strīds, kas neattiecas uz profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polisi un tās noteikumiem, maksimālā robeža par kaitējumu tiek izteikta kā summa, kas ir ekvivalenta ar sniegtā pakalpojuma izmaksām, ko IDV ir saņēmis.

Ja IDV izpildītājā pakalpojumā konstatēs kļūdas vai defektus, IDV tos korigēs bez maksas un saprātīgā laika periodā, bet ar noteikumu, ka šie defekti nebūs radušies Klienta vai tā apakšuzņēmēju kļūdu dēļ un ka Klientam jāinformē IDV par konkrētajām kļūdām un/vai defektiem pierādāmā veidā un bez aizkavēšanās, un jebkurā gadījumā ne vēlāk kā trīs (3) mēnešu laikā pēc pakalpojuma izpildes. Ja iepriekš minētais termiņš netiek ievērots, IDV saistības korigēt kļūdas, defektus vai kaitējumu zaudē spēku.

Ja pakalpojuma, par kuru IDV uzņēmis atbildību, izpilde kavējas, kompensācija tiek izmaksāta vienīgi tādā gadījumā, ja puses par to ir īpaši vienojušās. IDV pakalpojuma izpilde netiek nodrošināta ārpus normatīvajos aktos noteiktā darba laika.

## 6. Izcenājumi

IDV pakalpojuma cena tiek noteikta pusēm savstarpēji vienojoties.

## 7. Rēķinu piestādīšana un apmaksa

Ja pakalpojuma izpilde ilgst mazāk nekā vienu mēnesi, Klients saņem rēķinu pēc pakalpojuma pabeigšanas, citos gadījumos IDV ir tiesības pieprasīt maksājuma nodrošinājumu vai avansu 50% apmērā. Apmaksa veicama saskaņā ar IDV un Klienta vienošanos. Ja pakalpojuma ietvaros pakalpojuma apmaksas vienošanās nav vai nepastāv cita rakstiska vienošanās, rēķins jāapmaksā desmit (10) dienu laikā pēc tā izrakstīšanas datuma. Ja starp pusēm rodas nesaskaņas attiecībā uz kādu rēķina punktu, nekavējoties jāapmaksā tā summa, par kuru nesaskaņu nav. Ja apmaksa kavējas, jāsedz soda procenti ar procentu pamatlikmi 0,5% dienā no pakalpojuma summas.

Ja kavēta maksājuma dēļ IDV jāsedz atgādinājumu, parāda piedziņas vai citu juridisku aktivitāšu izmaksas, minētās izmaksas tiek iekļautas Klienta rēķinā. Par papildu darbiem vai novirzēm no norunātā darba, kas radušās tādēļ, ka IDV saņēmis nepareizu vai nepilnīgu informāciju, samaksa tiek aprēķināta atbilstoši IDV izcenojumiem pakalpojuma izpildes brīdī.

Ja pakalpojuma izpilde ilgst ilgāk nekā vienu mēnesi, pakalpojuma izpildes laikā IDV ir tiesības pieprasīt maksājuma nodrošinājumu vai avansu 100% apmērā. Ja nodrošinājums tiek atteikts, IDV ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma izpildi un anulēt sniegtā pakalpojuma rezultātus.

## 8. Apdrošināšana

IDV ir apdrošināts pret kaitējumu, kas saistīts ar nolaidību vai nevērību profesionālo pienākumu izpildē (profesionālā atbildība). Atbilstošās polises un apdrošinājuma summas var tikt uzrādītas pēc pieprasījuma.

## 9. Force majeure

IDV ir tiesības nepildīt savus pienākumus tādu apstākļu dēļ, kas ir ārpus IDV ietekmes sfēras un ko IDV pamatoti nav varējis paredzēt un ņemt vērā, no kā sekām nav varējis izvairīties un tās pārvarēt; šādos apstākļos IDV netiek uzskatīts par atbildīgu par pakalpojuma izpildes pārcelšanu un jebkādam šādas rīcības sekām. Ja izpildes laiks tiek pārcelts par vairāk nekā sešiem (6) mēnešiem, jebkura no pusēm drīkst lauzt līgumu nekavējoties. Gadījumā, ja Klients lauž līgumu, IDV ir tiesības uz atlīdzību.

## 10. Autortiesības

Ja nepastāv pretēja vienošanās, IDV pieder un saglabā autortiesības uz visiem oriģinālajiem dokumentiem un datorprogrammām, kā arī jebkādu aprīkojumu, paraugiem un prototipiem, kas izstrādāti pakalpojuma izpildes ietvaros, kā arī uz jebkāda cita veida darbiem vai projektiem, kas izstrādāti pakalpojuma izpildes rezultātā. Klientam ir tiesības izmantot iepriekš minēto tādā apmērā, kā to pieprasa viņa uzņēmējdarbība.

## 11. Šajos noteikumos neietvertās vienošanās

Visas un jebkādas vienošanās, kas saistītas ar tādiem pakalpojuma izpildes nosacījumiem, kas nesakrīt ar šiem noteikumiem, jāstāda rakstiski un jāparaksta abām pusēm.

## 12. Valsts pārvaldes iestāžu lēmumi

IDV saglabā tiesības mainīt cenas, ja valsts pārvaldes iestādes pieņemušas lēmumus, kuri var ietekmēt pakalpojumu saturu, izraisīt izmaiņas rēķinu piestādīšanā vai kā citādi ietekmēt cenas.

## 13. Piemērojamie likumi – nesaskaņu risināšana

Uz šo vienošanos attiecas Latvijas Republikas likumi, un visas nesaskaņas risināmas tiesā saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem.

Rekvizīti:

Sandris Liepiņš, IDV

IDV reģ.nr.: 25038012017

PVN reģ.nr.: LV25038012017

VID nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecība Nr.CR 0026051

Klusā iela 25, Ogre, LV-5001

Banka: AS Swedbank,

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV35HABA000130A236055

Tālr.: (+371) 29390456

sandris.liepins@inbox.lv

www.energoauditors.com